



Město Velké Pavlovice

Náměstí 9. května 700/40, 691 06 Velké Pavlovice

vyhlašuje

Veřejnou výzvu

v souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

k přihlášení zájemců o uzavření pracovní smlouvy na dobu neurčitou na místo úředníka

referent/referentka odboru správních činností Městského úřadu Velké Pavlovice

Druh práce:

agenda vymáhání nedoplatků, pokut (vyřizování věcí ve správním řízení), agenda životního prostředí, pomoc při zajišťování kulturních a sportovních akcí, seniortaxi, veřejný opatrovník

Místo výkonu:

Městský úřad Velké Pavlovice

Předpokládaný termín nástupu:

1.8.2024 nebo dohodou

Doba trvání pracovního poměru:

doba neurčitá s tříměsíční výpovědní lhůtou

Platová třída:

zařazení do 9. platové třídy dle nařízení vlády 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Toto pracovní místo lze obsadit uchazečem za splnění těchto podmínek:

1. Splňuje předpoklady: pro vznik pracovního poměru úředníka ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 zákona, tj. úředníkem se může stát fyzická osoba, která:

- je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let,
- je způsobilá k právním úkonům,
- je bezúhonná ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 zákona,
- ovládá jednacím jazyk.

2. Předloží tyto doklady:

a) přihlášku, která bude obsahovat tyto náležitosti

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- číslo občanského průkazu zájemce nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- kontaktní spojení – tel. číslo, e-mailová adresa
- datum a podpis uchazeče o pracovní místo,



Město Velké Pavlovice

Náměstí 9. května 700/40, 691 06 Velké Pavlovice

- b) strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- c) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce, u cizích státních příslušníků obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- d) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- e) souhlas s nakládáním s osobními údaji pro účely výběrového řízení – podepsané prohlášení uchazeče v následujícím znění: „Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám v souladu se zásadami ochrany osobních údajů dle nařízení Evropské unie GDPR souhlas k jejich zpracování“ *(výše uvedenou formulaci doplní uchazeč o pracovní místo, o své jméno, příjmení, datum narození a vlastnoruční podpis).*

3. Splňuje další podmínky stanovené pro toto výběrové řízení

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitou
- znalost práce s PC (WORD, EXCEL),
- platný řidičský průkaz skupiny B,
- flexibilita, schopnost analytického myšlení
- dobré komunikační schopnosti
- praxe ve veřejné správě výhodou,
- zvláštní odborná způsobilost: DANE – při správě daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění (do 18 měsíců po nástupu do pracovního poměru)

Přihlášku a uvedené doklady zašlete **na adresu Městský úřad Velké Pavlovice, Nám.**

9. května 40, 691 06 Velké Pavlovice, nebo doručte na podatelnu MěÚ

nejpozději do pondělí 17.6.2024 do 12:00 hod.

Uzavřenou obálku označte heslem **“Veřejná výzva – NEOTVÍRAT“**

Bližší informace podá zájemcům tajemnice MěÚ Bc. Jana Brůčková, mob: 777 736 405,
e-mail: bruckova@velke-pavlovice.cz.

Velké Pavlovice dne 29.5.2024

Bc. Jana Brůčková
tajemnice MěÚ Velké Pavlovice

Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou výzvu kdykoliv zrušit, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů.